

## Правила прийому до аспірантури і докторантури Львівського національного аграрного університету в 2021 році

Правила прийому до аспірантури та докторантури розроблені відповідно до Закону України VII «Про вищу освіту» від 01.07.2014 р. за №1556-VII, «Порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у вищих навчальних закладах (наукових установах)», затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 23.03.2016 р. за № 261 зі змінами, Умов прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2021 році, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 15 жовтня 2020 року за № 1274, зареєстрованих в Міністерстві юстиції України 09.12.2020 року за № 1225/35508.

У випадках, не врегульованих правилами прийому до аспірантури та докторантури Львівського національного аграрного університету, необхідно керуватися Правилами прийому на навчання до Львівського національного аграрного університету для здобуття вищої освіти в 2021 році та Умовами прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2021 році.

### ПРАВИЛА ПРИЙОМУ ДО АСПІРАНТУРИ

#### 1. Загальні положення

1.1. Підставою для оголошення прийому на навчання до аспірантури для здобуття вищої освіти ступеня доктора філософії за певною спеціальністю є ліцензія надана Львівському національному аграрному університету на провадження освітньої діяльності за третім (освітньо-науковим) рівнем (накази МОН від 04.07.2016 р. за № 771 та від 25.11.2017 р. за № 1499-л).

1.2. Правила прийому до аспірантури та докторантури є додатком до Правил прийому на навчання до Львівського національного аграрного університету для здобуття вищої освіти в 2021 році.

1.3. Правила прийому до аспірантури Львівського національного аграрного університету діють протягом календарного року.

1.4. Здобуття ступеня доктора філософії у Львівському національному аграрному університеті здійснюється заочною (денною, вечірньою) та заочною формами навчання в межах ліцензованого обсягу відповідно до отриманих ліцензій за такими спеціальностями:

Код та найменування спеціальності	Ліцензований обсяг, осіб
051 Економіка	4
073 Менеджмент	4
076 Підприємництво, торгівля та біржова діяльність	3
101 Екологія	3
133 Галузеве машинобудування	5
192 Будівництво та цивільна інженерія	4
193 Геодезія та землеустрій	6
201 Агрономія	3

Ліцензований обсяг визначає максимальну сумарну кількість здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії для кожної спеціальності, які можуть протягом календарного року (з 01 січня по 31 грудня) вступити до університету, бути поновлені у ньому або переведені до нього з інших закладів вищої освіти для здобуття вищої освіти ступеня доктора філософії або за відповідною освітньою програмою.

1.5. Університет оприлюднює на власному вебсайті інформацію про обсяг місць на окремі спеціальності та галузі наук, що фінансуються за державним замовленням для отримання ступеня доктора філософії.

1.6. Кількість аспірантів, підготовка яких здійснюється поза державним замовленням (за кошти фізичних або юридичних осіб), визначається ректором університету як різниця між ліцензованим обсягом та доведеним обсягом державного замовлення.

1.7. Нормативний строк підготовки доктора філософії в аспірантурі становить чотири роки.

1.8. Організацію прийому вступників на ступінь доктора філософії до Львівського національного університету здійснює Приймальна комісія, склад якої затверджується наказом ректора університету, котрий є її головою. Приймальна комісія діє згідно з Положенням про Приймальну комісію Львівського національного аграрного університету, затвердженим вченою радою ЛНАУ.

1.9. Ректор забезпечує дотримання законодавства України, у тому числі цих правил, а також відкритість і прозорість роботи Приймальної комісії.

1.10. Рішення Приймальної комісії, прийняте а межах її повноважень, є підставою для видання відповідного наказу ректора університету.

1.11. Усі питання, пов'язані з прийомом до аспірантури Львівського національного аграрного університету, вирішуються Приймальною комісією на її засіданнях. Рішення Приймальної комісії оприлюднюються на офіційному вебсайті університету в розділі «Аспірантура та докторантура» (<http://lnau.edu.ua/lnau/index.php/uk/nd/asptadok.html>) наступного дня після прийняття відповідного рішення.

## **2. Вимоги до рівня освіти вступників**

2.1. До аспірантури університету на конкурсній основі приймаються особи, які здобули вищу освіту за рівнем магістра (диплом ОКР «Спеціаліст» прівірюється до вищої освіти з ОС «Магістр»).

## **3. Джерела фінансування підготовки аспірантів**

3.1. Підготовка в аспірантурі Львівського національного аграрного університету здійснюється:

- за рахунок видатків державного бюджету (державне замовленням)
- за рахунок видатків місцевих бюджетів (регіональне замовлення);
- за кошти фізичних та/або юридичних осіб (на умовах договору, зокрема за кошти грантів, які отримав університет на проведення наукових досліджень, за якими передбачається підготовка здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії).

3.2. Особа, яка раніше навчалася в аспірантурі за державним замовленням і не захистила дисертацію або була відрахована з аспірантури достроково, має право на повторний вступ до неї за державним замовленням лише за умови відшкодування у встановленому порядку коштів, витрачених на підготовку в аспірантурі, у визначеному Кабінетом Міністрів України порядку (відповідно до постанови Кабінету Міністрів України № 658 від 26 серпня 2015 року «Порядок відшкодування коштів державного або місцевого бюджету, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців»).

3.3. Прийом до аспірантури університету здійснюється на конкурсній основі незалежно від джерел фінансування навчання.

#### **4. Строки прийому заяв та документів, здійснення конкурсного відбору та зарахування на навчання в аспірантурі**

4.1. Документи для вступу до аспірантури подаються до відділу аспірантури та докторантури університету з понеділка по п'ятницю з 10.00 до 16.00, перерва з 12.20 до 13.20, кім. 218 агрономічного корпусу.

4.2. Прийом заяв і документів, вступні випробування, зарахування на навчання вступників проводять у такі терміни:

Етапи вступної кампанії	Дата
Прийом заяв та документів	18 серпня – 30 серпня 2021 року
Проведення вступних іспитів	01 вересня – 09 вересня 2021 року
Оприлюднення рейтингових списків вступників	не пізніше 17.00 10 вересня 2021 року
Виконання вимог до зарахування	не пізніше 14 вересня 2021 року
Терміни зарахування вступників	За державним замовленням – не пізніше 15 вересня 2021 року
	За кошти фізичних та/або юридичних осіб – не пізніше 24 вересня 2021 року
Початок навчання в аспірантурі	1 жовтня 2021 року

#### **5. Перелік документів для вступу до аспірантури**

5.1. Вступник до аспірантури повинен особисто надати до відділу аспірантури та докторантури університету такі документи:

- ✓ заяву про вступ до аспірантури у паперовій формі;
- ✓ копію документа (державного зразка) про раніше здобутий освітній ступінь магістра (освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста), на основі якого здійснюється вступ, і додаток до нього;
- ✓ список опублікованих праць і патентів на винаходи (авторських свідоцтв на винаходи) за обраною галуззю наук; копії опублікованих праць і патентів, копії нагород, отриманих за підсумками міжнародних та всеукраїнських студентських конкурсів НДР, олімпіад та наукових конференцій.

Особи, які не мають опублікованих наукових праць, надають наукові реферати з обраної наукової спеціальності з рецензією та оцінкою доктора наук з відповідної галузі наук – штатного працівника Львівського національного аграрного університету;

✓ завірену копію трудової книжки (за наявності);

✓ копію документа, що посвідчує особу (паспорт громадянина України, паспорт громадянина України для виїзду за кордон або інший документ, який засвідчує особу і громадянство) передбаченого Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус»);

✓ особовий листок з відділу кадрів (з фотокарткою, завірений підписом і печаткою начальника відділу кадрів за місцем основної (останньої) роботи);

✓ копію довідки з податкової інспекції про присвоєння ідентифікаційного номера (для вступників до аспірантури на денну форму навчання за державним замовленням);

✓ чотири кольорові фотокартки розміром 3×4;

✓ копію військово-облікового документа – для військовозобов'язаних (крім випадків, передбачених законодавством);

✓ заяву про згоду на обробку персональних даних.

У разі потреби вступник подає документ про визнання особи органами медико-соціальної експертизи особою з інвалідністю або медичну довідку (для осіб з особливими освітніми потребами).

5.2. Під час подання заяви в паперовій формі вступник до аспірантури пред'являє особисто в оригіналі:

- документ, що посвідчує особу (паспорт громадянина України, паспорт громадянина України для виїзду за кордон або інший документ, який засвідчує особу і громадянство) передбачений Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус»);

- військово-обліковий документ для військовозобов'язаних (крім випадків передбачених законодавством);

- документ державного зразка про раніше здобутий освітній ступінь магістра (освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста), на основі якого здійснюється вступ, і додаток до нього.

5.3. Усі надані копії документів, окрім документа, що посвідчує особу, військового квитка (посвідчення про приписку) засвідчуються за оригіналами Приймальною комісією або в установленому законодавством порядку. Копії документів без пред'явлення оригіналів не приймаються.

5.4. У заяві вступники вказують конкурсну пропозицію із зазначенням спеціальності (освітньо-наукової програми) та форми здобуття освіти.

Під час подання заяв на відкриті та фіксовані конкурсні пропозиції вступники обов'язково зазначають один з таких варіантів:

«Претендую на участь у конкурсі на місце державного або регіонального замовлення і на участь у конкурсі на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб у разі неотримання рекомендації за цією конкурсною пропозицією за кошти державного або місцевого бюджету (за державним або регіональним замовленням)»;

«Претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, повідомлений про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення».

Під час подання заяв на небюджетну конкурсну пропозицію вступники претендують на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб і попереджаються про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення.

5.5. Факт ознайомлення вступника з Правилами прийому, наявною ліцензією і сертифікатом про акредитацію відповідної освітньо-наукової програми (спеціальності) фіксується в заяві вступника та підтверджується його особистим підписом під час подання заяви у паперовій формі.

5.6. У разі подання документів на неакредитовані освітньо-наукові програми (спеціальності), факт ознайомлення вступника з частиною шостою статті 7 Закону України «Про вищу освіту» фіксується в письмовому повідомленні щодо поінформованості про відсутність акредитації та підтверджується його особистим підписом під час подання заяви у паперовій формі.

5.7. Під час прийняття на навчання осіб, які подають документ про здобутий за кордоном ступінь (рівень) освіти (далі - Документ), обов'язковою є процедура визнання і встановлення еквівалентності Документа, що здійснюється відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України від 05 травня 2015 року № 504 «Деякі питання визнання в Україні іноземних документів про освіту», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 травня 2015 року за № 614/27059.

5.8. Якщо з об'єктивних причин документа про здобутий освітній ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень) може подаватись довідка державного підприємства «Інфоресурс» або виписка з Реєстру документів про освіту ЄДЕБО про його здобуття, у тому числі без подання додатка до документа про здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень.

5.9. Рішення про допуск до вступних випробувань виноситься Приймальною комісією за результатами розгляду членом Приймальної комісії – фахівцем із науковим ступенем у відповідній галузі наук поданих вступником документів, зокрема наукових праць чи реферату (за відсутності праць). До вступних іспитів не допускається вступник, якщо поданий реферат за рівнем викладу матеріалу не дає підстав рекомендувати його до вступу в аспірантуру.

5.10. Приймальна комісія може відмовити особі в допуску до проходження вступних випробувань до аспірантури у зв'язку з неподанням в установлений строк документів, визначених правилами прийому.

## **6. Організація та проведення вступних випробувань до аспірантури**

6.1. Конкурсний відбір для здобуття ступеня вищої освіти доктора філософії здійснюється за результатами вступних випробувань.

Вступні випробування до аспірантури з усіх спеціальностей складаються з:

- вступного іспиту зі спеціальності (в обсязі програми вищої освіти магістра з відповідної спеціальності);

- вступного іспиту з однієї іноземної мови (англійська/ німецька/ французька в обсязі, який відповідає рівню B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти).

Вступник, який підтвердив свій рівень знання англійської мови дійсним сертифікатом тестів TOEFL, або International English Language Testing System, або сертифікатом Cambridge English Language Assessment (не нижче рівня B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти чи аналогічного рівня); німецької мови - дійсним сертифікатом TestDaF (не нижче рівня B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти чи аналогічного рівня); французької мови - дійсним сертифікатом тесту DELF або DALF (не нижче рівня B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти чи аналогічного рівня), звільняється від складання вступного іспиту з іноземної мови. Під час визначення результатів конкурсу зазначені сертифікати прирівнюються до результатів вступного іспиту з іноземної мови з найвищим балом.

6.2. Вступні випробування для осіб з особливими освітніми потребами проводяться з урахуванням особливих освітніх потреб, зазначених у заяві вступника, та рекомендацій медико-соціальної експертизи.

6.3. Програми вступних іспитів до аспірантури розробляються і затверджуються головою Приймальної комісії університету не пізніше 31 березня 2021 року. Програми вступних іспитів оприлюднюються на вебсайті університету. У програмах мають міститися критерії оцінювання, структура оцінки і порядок оцінювання підготовленості вступників.

6.4. Вступні іспити відбуваються у письмовій формі згідно з окремим графіком, який затверджується ректором університету та оприлюднюється на інформаційному стенді відділу аспірантури та докторантури та вебсайті університету.

6.5. Вступники, які проходять вступні іспити, допускаються до участі в них за наявності оригіналу документа, що посвідчує особу.

6.6. Результати вступних випробувань до аспірантури дійсні для вступу до Львівського національного аграрного університету протягом одного календарного року.

6.7. Вступні іспити до аспірантури проводять предметні комісії, які призначаються наказом ректора університету. До складу предметних комісій включаються кандидати наук (доктори філософії) та доктори наук, які здійснюють наукові дослідження за даною спеціальністю та відповідають за виконання цієї освітньо-наукової програми.

До складу предметної комісії з іноземної мови можуть включатися також особи, які не мають наукового ступеня і вченого звання, але вільно володіють відповідною іноземною мовою.

6.8. Виконані на вступних іспитах роботи вступників, не зарахованих на навчання, зберігаються у відділі докторантури та аспірантури протягом одного року, потім знищуються, про що складається акт.

## **7. Формування та оприлюднення результатів вступних випробувань**

7.1. За результатами проведення вступних випробувань до аспірантури Приймальна комісія ухвалює рішення щодо кожного вступника на основі конкурсної системи оцінювання.

7.2. Вступ за квотами для здобуття вищої освіти ступеня доктора філософії не допускається.

7.3. Зарахування до аспірантури проводиться за конкурсом за сумою балів, отриманих на вступних іспитах. Кожен іспит оцінюється за 100-бальною шкалою. Особи, які без поважних причин не з'явилися на вступні випробування у визначений розкладом час, особи, знання яких було оцінено не вище ніж 60 балів, а також особи, які забрали документи після дати закінчення прийому документів, до участі в наступному іспиті та у конкурсному відборі не допускаються.

7.4. Перескладання вступних іспитів не допускається.

7.5. Рішенням Приймальної комісії результати вступного іспиту до аспірантури з конкурсного предмета щодо вступу на певну конкурсну пропозицію можуть бути зараховані за заявою вступника для участі в конкурсному відборі на іншу конкурсну пропозицію на здобуття вищої освіти ступеня доктора філософії в Львівському національному аграрному університеті.

7.6. Апеляції на результати вступних іспитів до аспірантури розглядає апеляційна комісія, склад та порядок роботи якої затверджуються наказом ректора університету.

7.7. За результатами вступних випробувань формується рейтинговий список вступників до аспірантури, на основі якого здійснюється зарахування до аспірантури. Рейтинговий список вступників формується за конкурсним балом від більшого до меншого.

7.8. У разі одержання однакової кількості балів вищу позицію в рейтинговому списку посідає вступник, який:

- має більшу кількість наукових публікацій за обраною спеціальністю у вітчизняних та закордонних наукових фахових виданнях;
- має більшу кількість патентів на винаходи (авторських свідоцтв про винаходи) за обраною спеціальністю;
- отримав призові місця за участь в Всеукраїнських олімпіадах та Всеукраїнських конкурсах студентських наукових робіт із дисциплін з відповідної галузі наук;
- має вищий середній бал додатку до диплома;
- має більшу кількість тез доповідей за обраною спеціальністю на наукових конференціях.
- має сертифікат міжнародного зразка з іноземної мови за професійним спрямуванням, що підтверджує рівні B2-C2.

7.9. У рейтинговому списку вступників зазначають:

- прізвище, ім'я та по батькові вступника;
- конкурсний бал вступника;
- причину вищої позиції у рейтинговому списку для вступників з однаковою кількістю балів.

7.10. Рейтинговий список формується Приймальною комісією та оприлюднюються у повному обсязі на інформаційному стенді відділу аспірантури та докторантури та на веб-сайті університету.

## **8. Зарахування до аспірантури**

8.1. Офіційним повідомленням про надання рекомендацій до зарахування вважається оприлюднення відповідного рішення на стенді відділу аспірантури та докторантури, а також на вебсайті університету.

8.2. Рекомендованим до зарахування вступникам можуть надсилатись повідомлення засобами електронного та мобільного зв'язку.

8.3. Особи, які беруть участь у конкурсному відборі на місця державного замовлення після прийняття Приймальною комісією рішення про рекомендування до зарахування, зобов'язані виконати умови до зарахування на місця державного та регіонального замовлення: подати особисто оригінали документа про раніше здобутий освітній ступінь магістра (освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста) та додатка до нього, а також укласти договір про навчання між університетом та вступником.

8.4. Подання оригіналів необхідних документів для зарахування може здійснюватися крім особистого подання, шляхом надсилання їх засобами поштового зв'язку з обов'язковим описом вкладень на адресу університету. Дату подання документів визначають за відтиском штемпеля відправлення на поштовому конверті.

8.5. Договір про навчання (незалежно від джерел фінансування), між університетом та вступником є підставою для видання наказу про зарахування.

Якщо вступник здійснив виконання вимог до зарахування без особистого подання документів, то наказ на зарахування може бути виданий без укладання договору. Якщо договір про навчання не буде укладено впродовж десяти календарних днів після початку навчання, то цей наказ скасовується в частині зарахування такої особи.

8.6. Подані оригінали документів зберігаються в університеті протягом усього періоду навчання.

Вступник, у якого після отримання документа про освіту, на підставі якого здійснюється вступ, змінилось прізвище, ім'я, по батькові, додатково особисто пред'являє свідоцтво про державну реєстрацію акта цивільного стану щодо відповідної зміни та виданого на його підставі документа, що посвідчує особу, відомості про яку вносяться в ЄДЕБО.

8.7. Особи, які отримали рекомендацію на місця державного або регіонального замовлення і в установлені строки не виконали вимог до зарахування на місця державного або регіонального замовлення, втрачають право в поточному році на зарахування (переведення) на навчання за державним та регіональним замовленням.

8.8. Наказ про зарахування на навчання видається ректором університету на підставі рішення Приймальної комісії. Наказ про зарахування на навчання оприлюднюється на інформаційному стенді відділу аспірантури та докторантури та веб сайті університету.

8.9. У разі зарахування на навчання за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб впродовж десяти календарних днів від дати початку навчання



додатково укладається договір між університетом та фізичною (юридичною) особою, яка замовляє платну освітню послугу для себе або для іншої особи, беручи на себе фінансові зобов'язання щодо її оплати. У разі відмови від укладання договору у встановлений термін, цей наказ скасовується в частині зарахування такої особи. Оплата за навчання здійснюється згідно з договором між університетом та фізичною (юридичною) особою, яка замовляє платну освітню послугу для себе або для іншої особи, беручи на себе зобов'язання щодо її оплати.

8.10. Зараховані особи можуть бути вилучені з наказу про зарахування (наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи) до університету за власним бажанням. Відрахованим з університету за власним бажанням особам подані ними документи повертають не пізніше наступного дня після подання заяви на відрахування.

8.11. Якщо особа без поважних причин не приступила до занять протягом 10 календарних днів від дати їх початку, наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи.

8.12. У разі відмови вступників, які знаходяться на вищих позиціях рейтингового списку, приступити до навчання, на вакантне місце зараховується наступна за ним особа – за умови виконання нею вимог зарахування.

8.13. Кожному аспіранту одночасно з його зарахуванням призначається науковий керівник – штатний науковий або науково-педагогічний працівник з науковим ступенем.

8.14. Для вступників, які потребують поселення у гуртожиток, надання місць гарантовано. Умови проживання відповідають санітарно-гігієнічним нормам. Місця у гуртожитку вступникам надаються на підставі поданої заяви.

## **9. Особливості прийому до аспірантури іноземців та осіб без громадянства**

9.1. Прийом до аспірантури Львівського національного аграрного університету іноземців та осіб без громадянства здійснюється згідно із Законами України «Про вищу освіту», «Про правовий статус іноземців та осіб без громадянства», «Про закордонних українців», «Про біженців та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту», Указом Президента України від 03 червня 1994 року № 271 «Про заходи щодо розвитку економічного співробітництва областей України з суміжними областями Республіки Білорусь і адміністративно-територіальними одиницями Республіки Молдова», постановою Кабінету Міністрів України від 11 вересня 2013 року № 684 «Деякі питання набору для навчання іноземців та осіб без громадянства», наказом Міністерства освіти і науки України від 01 листопада 2013 року № 1541 «Деякі питання організації набору та навчання (стажування) іноземців та осіб без громадянства», зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 25 листопада 2013 року за № 2004/24536.

9.2. Іноземці та особи без громадянства (далі – іноземці) можуть здобувати вищу освіту за кошти фізичних та/або юридичних осіб, якщо інше не передбачено міжнародними договорами України, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України, законодавством або угодами між закладами вищої освіти про міжнародну академічну мобільність.

Прийом іноземців до Університету на навчання за рахунок коштів державного бюджету здійснюється в межах квот для іноземців (крім іноземців та осіб без громадянства, у тому числі закордонних українців, які постійно проживають в Україні, осіб, яких визнано біженцями, та осіб, які потребують додаткового захисту).

9.3. Прийом на навчання іноземних громадян та осіб без громадянства проводиться на акредитовані освітньо-наукові програми.

9.4. Строки прийому заяв, проведення вступних іспитів та зарахування іноземних громадян відбувається у порядку, передбаченому для громадян України цими Правилами прийому до аспірантури.

9.5. Для вступу до аспірантури ЛНАУ іноземці та особи без громадянства подають документи (перекладені українською мовою з нотаріальним засвідченням перекладу, засвідчені в країні їх видачі у спосіб, який офіційно застосовується в цій країні для такого засвідчення, та легалізовані відповідною закордонною установою України, якщо інше не передбачено міжнародними договорами України), які встановлені розділом 5 Правил прийому до аспірантури та додатково такі документи:

- переклад першої сторінки закордонного паспорту (прізвище, ім'я) українською мовою легалізований у встановленому державними органами України порядку, якщо інше не передбачене міжнародними договорами України;

- копію документа про народження, перекладену на українську мову легалізовану у встановленому державними органами України порядку, якщо інше не передбачене міжнародними договорами України;

- оригінал медичного сертифікату про стан здоров'я, завірений органом охорони здоров'я країни, звідки прибув іноземець, і виданий не раніше, ніж за два місяці до в'їзду в Україну, перекладений на українську мову та легалізований у встановленому державними органами України порядку, якщо інше не передбачене міжнародними договорами України;

- страховий поліс з надання екстреної медичної допомоги (крім іноземців, які прибули з країн, з якими укладено угоди про безоплатне надання екстреної медичної допомоги);

- копію посвідчення закордонного українця (за наявності);

- зворотний квиток з відкритою датою вильоту терміном на 1 рік для повернення на батьківщину;

- паспорт з оформленою належним чином візою на в'їзд в Україну (пред'являється особисто);

9.6. Вступні випробування на навчання в аспірантурі іноземців та осіб без громадянства складаються з:

- вступного іспиту зі спеціальності;

- вступного іспиту з однієї іноземної мови (англійська/ німецька/ французька в обсязі, який відповідає рівню B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти).

- вступного іспиту з мови навчання (української).

9.7. Зарахування іноземців на навчання для здобуття вищої освіти ступеня доктора філософії здійснюється за результатами вступних іспитів з визначених предметів та української мови на підставі академічних прав на продовження

навчання, що надаються документом про здобутий рівень освіти в країні його походження, і врахування балів успішності, що дають право на продовження навчання на наступному рівні вищої освіти відповідно до законодавства країни, що видала документ про здобутий ступінь (рівень) освіти.

## **ПРАВИЛА ПРИЙОМУ ДО ДОКТОРАНТУРИ**

### **1. Загальні положення**

1.1. Вступ до докторантури здійснюється на конкурсній основі.

1.2. Правила прийому до докторантури Львівського національного аграрного університету діють протягом календарного року.

1.3. Підготовка здобувачів ступеня доктора наук в докторантурі здійснюється за очною (денною) формою навчання за такими спеціальностями:

- 051 Економіка;
- 073 Менеджмент;
- 076 Підприємництво, торгівля та біржова діяльність;
- 101 Екологія;
- 133 Галузеве машинобудування;
- 201 Агронімія.

1.4. Нормативний строк підготовки доктора наук у докторантурі становить два роки.

### **2. Вимоги до рівня освіти вступників до докторантури**

2.1. До докторантури приймаються особи, які мають ступінь доктора філософії (кандидата наук), наукові здобутки та опубліковані праці з обраної наукової спеціальності (зокрема публікації в міжнародних реферованих журналах, індексованих в наукометричних базах, згідно з вимогами до рівня наукової кваліфікації осіб, які здобувають наукові ступені) і які мають наукові результати, що потребують завершення або оформлення у вигляді дисертації, монографії чи наукової доповіді за сукупністю статей.

2.2. На момент подання документів для участі у конкурсі на вступ до докторантури Львівського національного аграрного університету має бути виконано не менше 60% дисертаційного дослідження.

### **3. Фінансування підготовки докторантів**

3.1. Підготовка в докторантурі Львівського національного аграрного університету здійснюється:

- за рахунок видатків державного бюджету (державне замовлення);
- за рахунок видатків місцевих бюджетів (регіональне замовлення);
- за кошти фізичних та/або юридичних осіб (на умовах договору, зокрема за кошти грантів, які отримав університет на проведення наукових досліджень, за якими передбачається підготовка здобувачів вищої освіти ступеня доктора наук).

3.2. Особа, яка раніше навчалася в докторантурі за державним замовленням і не захистила в установлений строк свої наукові досягнення або була відрахована з докторантури достроково, має право на повторний вступ до

неї за державним замовленням лише за умови відшкодування у встановленому порядку коштів, витрачених на підготовку в докторантурі.

3.3. На термін перебування у докторантурі між докторантом та Університетом укладається договір.

#### **4. Перелік документів для вступу до докторантури**

4.1. Для участі в конкурсі на вступ до докторантури вступник, не менше ніж за два місяці до початку прийому документів, подає кафедрі розгорнуту пропозицію, в якій міститься план дослідницької роботи та інформація про обсяг наукової роботи (наукові результати), необхідної для підготовки результатів проведених досліджень до захисту.

4.2. Протягом місяця з дня надходження документів від вступника кафедри заслуховують їх наукові доповіді і шляхом голосування визначають можливість зарахування кожного вступника до докторантури.

4.3. Вступники до докторантури подають наступні документи:

- ✓ заяву на ім`я ректора в паперовій формі;
- ✓ висновок кафедри на розгорнуту пропозицію претендента для вступу до докторантури, в якій міститься план дослідницької роботи та інформація про обсяг наукової роботи, необхідної для підготовки результатів проведених досліджень до захисту;
- ✓ письмову характеристику наукової діяльності вступника, надану доктором наук з відповідної спеціальності, який є штатним працівником Львівського національного університету, зі згодою бути науковим консультантом у разі зарахування вступника до докторантури;
- ✓ список опублікованих після захисту кандидатської дисертації наукових праць і винаходів з виділенням у ньому праць, опублікованих у наукових фахових виданнях України, та праць у наукових періодичних виданнях інших держав або у виданнях України, які включені до міжнародних наукометричних баз;
- ✓ копію диплома доктора філософії (кандидата наук);
- ✓ копію документа (державного зразка) про здобутий освітній ступінь магістра (освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста);
- ✓ особовий листок з обліку кадрів (з фотокарткою), засвідчений печаткою установи, в якій працює вступник до докторантури;
- ✓ копію трудової книжки, завірену за місцем праці;
- ✓ копію атестата доцента (за наявності, засвідчену печаткою тієї установи, в якій вступник працює або нотаріально);
- ✓ копію довідки про присвоєння ідентифікаційного номера;
- ✓ копію документа, що посвідчує особу (паспорт громадянина України, паспорт громадянина України для виїзду за кордон або інший документ, який засвідчує особу і громадянство) передбаченого Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус»);
- ✓ чотири кольорові фотокартки розміром 3 x 4 см;
- ✓ копію військово-облікового документа – для військовозобов'язаних (крім випадків, передбачених законодавством);
- ✓ заяву про надання згоди на обробку персональних даних.

Під час подання заяви в паперовій формі вступник до докторантури пред'являє особисто в оригіналі:

- документ, що посвідчує особу (паспорт громадянина України, паспорт громадянина України для виїзду за кордон або інший документ, який засвідчує особу і громадянство) передбачений Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус»);

- військово-обліковий документ для військово-зобов'язаних (крім випадків передбачених законодавством);

- документ державного зразка про здобутий освітній ступінь магістра (освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста);

- диплом доктора філософії або кандидата наук.

4.4. При прийнятті на підготовку в докторантурі осіб, які подають документ про здобутий за кордоном рівень освіти (далі – Документ), обов'язковою є процедура визнання і встановлення еквівалентності Документа, що здійснюється відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України "Деякі питання визнання в Україні іноземних документів про освіту" від 05.05.2015 року № 504, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27.05.2015 року за № 614/27059.

4.5. Документи для вступу до докторантури подаються до відділу аспірантури та докторантури університету (кім. 218 агрономічного корпусу) з 23 серпня по 27 серпня 2021 року з 10.00 до 16.00, перерва з 12.20 до 13.20.

## **5. Надання рекомендацій для зарахування**

5.1. Після завершення терміну подачі документів відділ аспірантури та докторантури університету передає висновки та рекомендації кафедр щодо кожного вступника до докторантури на розгляд вченої ради університету.

5.2. Список вступників до докторантури за спеціальностями оприлюднюється на інформаційному стенді відділу аспірантури та докторантури та веб-сайті університету.

5.3. Вчена рада університету до 14 вересня 2021 року розглядає висновки та рекомендації кафедр щодо кожного вступника і приймає рішення про зарахування (або відмовляє у зарахуванні) до докторантури та призначає докторанту наукового консультанта з числа штатних науково-педагогічних або наукових працівників університету зі ступенем доктора наук з відповідної спеціальності.

Рішення вченої ради оформлюється як витяг із Ухвали Вченої ради

5.4. Якщо за окремою спеціальністю кількість претендентів на вступ перевищує кількість місць державного замовлення за цією спеціальністю, вчена рада Університету приймає рішення про зарахування вступника до докторантури (або відмовляє у зарахуванні вступника) на підставі рейтингового списку вступників. Формування рейтингового списку попередньо покладається на науково-технічну раду університету.

При формуванні рейтингового списку враховуються такі наукові здобутки вступника:

- Кількість опублікованих після захисту дисертації кандидата наук статей за темою докторської дисертації у виданнях, які індексуються базою даних Scopus та/або Web of Science – 5 балів за кожну статтю.

- Кількість опублікованих після захисту дисертації кандидата наук статей за темою докторської дисертації у наукових періодичних виданнях інших держав або у виданнях України, які включені до міжнародних наукометричних баз – 2 бали за кожну статтю.

- Кількість опублікованих після захисту дисертації кандидата наук статей за темою докторської дисертації у наукових фахових виданнях України (к – 1 бал за кожну статтю).

- Наявність опублікованих після захисту дисертації кандидата наук монографій за темою докторської дисертації – 1 бал за кожен друкований аркуш.

У межах кожної спеціальності рейтинговий список вступників впорядковується за конкурсним балом (сума балів вступника) від більшого до меншого.

5.5. Наказ про зарахування до докторантури видається (на підставі рішення вченої ради Університету) до 15 вересня 2021 року.

5.6. Початок навчання в докторантурі Львівського національного аграрного університету 01 жовтня 2021 року.

## **6. Особливості прийому до докторантури іноземців та осіб без громадянства**

6.1. Прийом до докторантури Львівського національного аграрного університету іноземців та осіб без громадянства здійснюється згідно із Законами України «Про вищу освіту», «Про правовий статус іноземців та осіб без громадянства», «Про закордонних українців», «Про біженців та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту», Указом Президента України від 03 червня 1994 року № 271 «Про заходи щодо розвитку економічного співробітництва областей України з суміжними областями Республіки Білорусь і адміністративно-територіальними одиницями Республіки Молдова», постановою Кабінету Міністрів України від 11 вересня 2013 року № 684 «Деякі питання набору для навчання іноземців та осіб без громадянства», наказом Міністерства освіти і науки України від 01 листопада 2013 року № 1541 «Деякі питання організації набору та навчання (стажування) іноземців та осіб без громадянства», зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 25 листопада 2013 року за № 2004/24536.

6.2. Іноземці та особи без громадянства (далі – іноземці) можуть здобувати вищу освіту за кошти фізичних та/або юридичних осіб, якщо інше не передбачено міжнародними договорами України, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України, законодавством або угодами між закладами вищої освіти про міжнародну академічну мобільність.

Прийом іноземців до Університету на навчання за рахунок коштів державного бюджету здійснюється в межах квот для іноземців (крім іноземців та осіб без громадянства, у тому числі закордонних українців, які постійно

проживають в Україні, осіб, яких визнано біженцями, та осіб, які потребують додаткового захисту).

6.3. Прийом документів та зарахування вступників до докторантури з числа іноземців на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб здійснюється в терміни вказані в розділі 4 Правил прийому до докторантури.

6.4. Для вступу до ЛНАУ іноземці та особи без громадянства подають документи (перекладені українською мовою з нотаріальним засвідченням перекладу, засвідчені в країні їх видачі у спосіб, який офіційно застосовується в цій країні для такого засвідчення, та легалізовані відповідною закордонною установою України, якщо інше не передбачено міжнародними договорами України), які встановлені розділом 4 Правил прийому до докторантури та додатково такі документи:

- переклад першої сторінки закордонного паспорту (прізвище, ім'я) українською мовою легалізований у встановленому державними органами України порядку, якщо інше не передбачене міжнародними договорами України;

- оригінал документу про середню освіту і виписка про отримані оцінки (бали), перекладений на українську мову легалізований у встановленому державними органами України порядку, якщо інше не передбачене міжнародними договорами України;

- копію документа про народження, перекладену на українську мову легалізовану у встановленому державними органами України порядку, якщо інше не передбачене міжнародними договорами України;

- оригінал медичного сертифікату про стан здоров'я, завірений органом охорони здоров'я країни, звідки прибув іноземець, і виданий не раніше, ніж за два місяці до в'їзду в Україну, перекладений на українську мову та легалізований у встановленому державними органами України порядку, якщо інше не передбачене міжнародними договорами України;

- страховий поліс з надання екстреної медичної допомоги (крім іноземців, які прибули з країн, з якими укладено угоди про безоплатне надання екстреної медичної допомоги);

- копію посвідчення закордонного українця (за наявності);

- зворотний квиток з відкритою датою вильоту терміном на 1 рік для повернення на батьківщину;

- паспорт з оформленою належним чином візою на в'їзд в Україну (пред'являється особисто);

6.5. Рішення про зарахування іноземця до докторантури приймає Вчена рада університету за результатами обговорення плану дисертаційної роботи вступника до докторантури на кафедрі та співбесіди іноземця з передбачуваним науковим консультантом.

6.6. Рішення Вченої ради університету про зарахування іноземця до докторантури затверджується і оформляється наказом ректора після підписання договору про надання докторанту освітніх послуг.